

ਸਰਕਾਰੀ ਸਕੂਲ, ਫਿਰੋਜ਼ਪੁਰ

ਮਾਧਿਮਿਕ ਪੜ੍ਹਾਈ ਦੇ ਪਹਿਲੇ ਸਾਲ ਦੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਲਈ ਫਿਰੋਜ਼ਪੁਰ ਸਰਕਾਰੀ ਸਕੂਲ, ਫਿਰੋਜ਼ਪੁਰ ਵਿਖੇ ਆਯੋਜਿਤ ਕੀਤੇ ਗਏ ਸਨ।

ਮਿਸਟਰ ਬਰਾਹੁ

(1) ਨਾਮ	(2) ਪਿਤਾ ਦਾ ਨਾਮ		(3) ਪਤਾ	(4) ਸਕੂਲ ਦਾ ਨਾਮ	(5) ਪਿਤਾ ਦਾ ਕੰਮ	(6) ਸਕੂਲ ਦਾ ਪਤਾ	(7) ਸਕੂਲ ਦਾ ਫੋਨ ਨੰਬਰ	(8) ਸਕੂਲ ਦਾ ਠਿਕਾਣਾ
	ਪਿਤਾ ਦਾ ਨਾਮ	ਮਾਤਾ ਦਾ ਨਾਮ						
(1) ਫਿਰੋਜ਼	ਫਿਰੋਜ਼	ਮੁਖਤਾਰ	18 ਫਿਰੋਜ਼	ਫਿਰੋਜ਼	ਫਿਰੋਜ਼	ਫਿਰੋਜ਼		
(1) ਫਿਰੋਜ਼	ਫਿਰੋਜ਼	ਮੁਖਤਾਰ	18 ਫਿਰੋਜ਼	ਫਿਰੋਜ਼	ਫਿਰੋਜ਼	ਫਿਰੋਜ਼		

ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਪੜ੍ਹਾਈ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਸੂਚੀ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਹੈ।
 ... ਫਿਰੋਜ਼ਪੁਰ ਸਕੂਲ ਵਿਖੇ ਪੜ੍ਹਾਈ ਕਰ ਰਹੇ ਹਨ।
 ਫਿਰੋਜ਼ਪੁਰ ਸਕੂਲ ਵਿਖੇ ਪੜ੍ਹਾਈ ਕਰ ਰਹੇ ਹਨ।

ਸਕੂਲ ਦਾ ਨਾਮ: ਫਿਰੋਜ਼ਪੁਰ ਸਕੂਲ
 ਸਕੂਲ ਦਾ ਪਤਾ: ਫਿਰੋਜ਼ਪੁਰ
 ਸਕੂਲ ਦਾ ਫੋਨ ਨੰਬਰ: ਫਿਰੋਜ਼ਪੁਰ

31 May 2013

Form 1

पाना

पुस्तक प्रकाशन के माध्यम से प्राप्त होने वाले आय, ब्याज आदि

1. सौकर/व्यक्तिगत आय (यदि) प्राप्त करने वाले का नाम, पता आदि : **श्री. राजेश कुमार**

2. पता : **GPO - 282001, अन्तः विदेशी प्रकाशन, 1900/ASP**

3. संपर्क नम्बर : **प्रकाशन ब्यारे**

4. आय का प्रकार : **ब्याज**

(1) सौकर, या व्यक्ति, या अन्य व्यक्ति का नाम, पता आदि	(2) ब्याज का नाम और मूल्य	(3) मूल्य	(4) आय का प्रकार	(5) सौकर/व्यक्तिगत आय (यदि) प्राप्त करने वाले का नाम, पता आदि	(6) सौकर/व्यक्तिगत आय (यदि) प्राप्त करने वाले का नाम, पता आदि	(7) आय का प्रकार	(8) आय का प्रकार
(1)	(2) श्री. राजेश कुमार	(3) 15,000	(4) ब्याज	(5) श्री. राजेश कुमार	(6) श्री. राजेश कुमार	(7) ब्याज	(8) ब्याज

श्री. राजेश कुमार
पता: प्रकाशन (आ. ४)

यदि सौकर/व्यक्तिगत आय (यदि) प्राप्त करने वाले का नाम, पता आदि, आय का प्रकार, आय का मूल्य आदि का विवरण उपरोक्त तालिका में दर्शाया गया है तो सौकर/व्यक्तिगत आय (यदि) प्राप्त करने वाले को सौकर/व्यक्तिगत आय (यदि) प्राप्त करने वाले का नाम, पता आदि, आय का प्रकार, आय का मूल्य आदि का विवरण उपरोक्त तालिका में दर्शाया गया है।

प्रकाशन ब्यारे
पता: प्रकाशन (आ. ४)

31 मई 2013

Case Number (No.)

प्राप्त

पत्राचार विभाग के द्वारा प्रेषित पत्राचार का विवरण, वर्ष 2013

1. संलग्निकाएँ/पत्रों का (यु) नाम तथा जहाँ का पता, जिनमें से प्रारंभिक पत्राचार का विवरण प्राप्त हुआ है ... 2. जहाँ प्राप्त हुए ... 3. प्रारंभिक पत्राचार का विवरण

3. जहाँ प्राप्त हुए: 52400-201400 + प्रारंभिक पत्राचार का विवरण

क्र. सं. (1)	जहाँ का पता तथा जहाँ		प्राप्त हुए	पत्राचार का विवरण	पत्राचार का विवरण	पत्राचार का विवरण	पत्राचार का विवरण
	पत्राचार का पता	पत्राचार का पता					
(1)	राज्य शासक (दिल्ली)	कक्षा 101, मंगल, दिल्ली-100001	प्राप्त हुए 10000	पत्राचार का विवरण	पत्राचार का विवरण	पत्राचार का विवरण	पत्राचार का विवरण
(2)	राज्य शासक (दिल्ली)	कक्षा 101, मंगल, दिल्ली-100001	प्राप्त हुए 10000	पत्राचार का विवरण	पत्राचार का विवरण	पत्राचार का विवरण	पत्राचार का विवरण
(3)	राज्य शासक (दिल्ली)	कक्षा 101, मंगल, दिल्ली-100001	प्राप्त हुए 10000	पत्राचार का विवरण	पत्राचार का विवरण	पत्राचार का विवरण	पत्राचार का विवरण

पत्राचार का विवरण (1) ... (2) ... (3) ... (4) ... (5) ... (6) ... (7) ... (8) ...

पत्राचार का विवरण (1) ... (2) ... (3) ... (4) ... (5) ... (6) ... (7) ... (8) ...

1. સર્વોચ્ચ સ્તરેના સુધારા માટે (જો) તમારું મત આ રીતે છે: સુધારા કરવું (જોઈએ) 2. સુધારા કરવા માટે સુધાર

3. સુધારા કરવા માટેનો કોડ: 7400 + 11300 (જો સુધારા કરવા માટે)

જો કોઈ પણ સુધારા કરવા માટે તમારું મત આ રીતે છે:	સુધારા માટે તમારું મત આ રીતે છે:		સુધારા કરવા માટેનો કોડ	સુધારા કરવા માટેની વસ્તુ	સુધારા કરવા માટેની વસ્તુ	સુધારા કરવા માટેની વસ્તુ	સુધારા કરવા માટેની વસ્તુ	સુધારા કરવા માટેની વસ્તુ
	સુધારા કરવા માટે	સુધારા કરવા માટે						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	
સુધારા કરવા માટેની વસ્તુ	સુધારા કરવા માટેની વસ્તુ	સુધારા કરવા માટેની વસ્તુ	સુધારા કરવા માટેની વસ્તુ	સુધારા કરવા માટેની વસ્તુ	સુધારા કરવા માટેની વસ્તુ	સુધારા કરવા માટેની વસ્તુ	સુધારા કરવા માટેની વસ્તુ	
સુધારા કરવા માટેની વસ્તુ	સુધારા કરવા માટેની વસ્તુ	સુધારા કરવા માટેની વસ્તુ	સુધારા કરવા માટેની વસ્તુ	સુધારા કરવા માટેની વસ્તુ	સુધારા કરવા માટેની વસ્તુ	સુધારા કરવા માટેની વસ્તુ	સુધારા કરવા માટેની વસ્તુ	

જો તમારું મત આ રીતે છે, તો તમારું મત આ રીતે રજૂ કરવું જોઈશે. જો તમારું મત આ રીતે છે, તો તમારું મત આ રીતે રજૂ કરવું જોઈશે. જો તમારું મત આ રીતે છે, તો તમારું મત આ રીતે રજૂ કરવું જોઈશે.

સુધારા કરવા માટેની વસ્તુ: સુધારા કરવું
 સુધારા કરવા માટેની વસ્તુ: સુધારા કરવું
 સુધારા કરવા માટેની વસ્તુ: સુધારા કરવું